**АДМИНИСТРАЦИЯ БИЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**25.04.2023 № 337**

**г.Бийск**

# О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции»

Рассмотрев требование прокуратуры Бийского района от 28.03.2023 № 02-53-2023/900, в целях приведения нормативно-правового акта в соответствие с действующим законодательством,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

Внести изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции», утвержденный постановлением Администрации Бийского района от 11.12.2020 № 983:

1. Пункт 3.2.3.3. изложить в следующей редакции:

«При обращении заявителя через Многофункциональный центр, специалист Многофункционального центра принимает документы от заявителя и передает в Администрацию.

В случае если заявителем представлены копии документов, не заверенные в установленном порядке, одновременно с копиями документов предъявляются их оригиналы. Сверка производится в присутствии заявителя незамедлительно, после чего подлинники возвращаются заявителю лицом, принимающим документы. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы. При этом Многофункциональный центр гарантирует полную идентичность заверенных им копий оригиналам документов.

Заявитель в праве по собственной инициативе представлять в Многофункциональный центр копии документов, заверенных в установленном порядке.

Специалист МФЦ, ответственный за обработку документов, обеспечивает формирование комплекта документов для направления в Администрацию на предоставление запрашиваемой услуги в виде бумажной карточки обращения.

Администрация обязана передавать в МФЦ сведения об условиях и порядке предоставления услуг, включая: перечень нормативных правовых актов, регулирующих процедуру предоставления услуг, образцы заявлений и иные существенные условия, необходимые для предоставления муниципальных услуг;

Специалист Администрации, ответственный за прием и регистрацию, принимает заявление и пакет документов из Многофункционального центра и регистрирует их в журнале регистрации не позднее дня поступления заявления в Администрацию».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Бийского района в сети Интернет.

Глава района Д.С. Артемов