

УТВЕРЖДЕН
постановлением комиссии по
делам несовершеннолетних и
защите их прав Алтайского края
от 14.12.2010 № 5
(в ред. от 12.12.2017)

**Порядок
взаимодействия комиссий по делам несовершеннолетних и защите их
прав и структурных подразделений Управления Федеральной службы
судебных приставов по Алтайскому краю по принудительному
исполнению постановлений комиссии о назначении
административного наказания в виде штрафов и привлечению к
административной ответственности в случае неуплаты штрафов**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет взаимодействие комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных образований края (далее комиссий) и структурных подразделений Управления Федеральной службы судебных приставов по Алтайскому краю (далее – структурные подразделения УФССП России по АК) по принудительному исполнению постановлений комиссии о назначении административного наказания в виде штрафов (далее – постановление комиссии) и привлечению к административной ответственности за неуплату штрафа.

1.2. Правовым основанием взаимодействия комиссий и структурных подразделений УФССП России по АК являются: Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ), Федеральный закон от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», Федеральный закон от 21 июля 2007 года № 118-ФЗ «О судебных приставах», и иные нормативные правовые акты.

1.3. Целью взаимодействия комиссий и структурных подразделений УФССП России по АК является обеспечение принудительного взыскания штрафов с физических лиц, не уплативших их в добровольном порядке, повышение действенности норм КоАП РФ.

1.4. Основными задачами взаимодействия являются: соблюдение законодательства об административных правонарушениях, повышение эффективности исполнения исполнительных производств по взысканию штрафов по постановлениям комиссий.

1.5. Основанием для начала действий по принудительному исполнению штрафа и привлечению неплательщика к административной ответственности за неуплату штрафа является отсутствие в комиссии сведений, свидетельствующих об уплате лицом, привлеченным к административной ответственности, административного штрафа.

1.6. При отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, и информации об уплате административного штрафа в Государственной информационной системе о государственных и

муниципальных платежах, по истечении 60 дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных ст. 31.5 КоАП РФ, комиссия изготавливает второй экземпляр постановления и направляет его в течение десяти суток судебному приставу-исполнителю для исполнения.

Уполномоченное соответствующим муниципальным нормативным правовым актом лицо составляет протокол об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 20.25 настоящего Кодекса, в отношении лица, не уплатившего административный штраф.

Протокол об административном правонарушении по ч. 1 статьи 20.25 КоАП РФ может быть составлен в отсутствие лица, не уплатившего штраф, если этому лицу было надлежащим образом сообщено о времени и месте его составления, разъяснены права и обязанности.

Поскольку совершение правонарушения, предусмотренного ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ, может повлечь административный арест, то протокол об административном правонарушении передается на рассмотрение судье немедленно после его составления (ч. 2 ст. 28.8 КоАП РФ).

2. Организация взаимодействия комиссии и службы судебных приставов по исполнению постановлений комиссии

2.1. При отсутствии сведений, свидетельствующих об уплате административного штрафа, в сроки, указанные в п. 1.6. настоящего Порядка, комиссия направляет второй экземпляр постановления в соответствующее структурное подразделение УФССП России по Алтайскому краю по месту жительства должника для принудительного взыскания штрафа.

2.2. Постановление комиссии должно быть представлено на исполнение судебному приставу-исполнителю в течение двух лет со дня его вступления в законную силу (ч. 1 ст. 31.9 КоАП РФ).

2.3. Постановление комиссии должно соответствовать требованиям статьи 29.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и статьи 13 Федерального закона «Об исполнительном производстве». В постановлении комиссии должно быть указано:

1) наименование и адрес комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, фамилии и инициалы председателя, ответственного секретаря и членов комиссии;

2) наименование дела или материалов и их номера;

3) дата принятия постановления;

4) дата вступления в законную силу постановления;

5) сведения о должнике и взыскателе:

для граждан – фамилия, имя, отчество, место жительства или место пребывания, дата и место рождения, место работы (если оно известно);

6) резолютивная часть постановления, содержащая требования о

возложении на должника обязанности по передаче взыскателю денежных средств;

7) дата выдачи постановления;

8) информация о получателе штрафа (реквизиты администратора платежа, в соответствии с ч. 1.1 ст. 29.10 КоАП).

В постановлении должна быть проставлена отметка о неуплате должником назначенного административного штрафа. В случае направления второго экземпляра постановления комиссии для исполнения судебному приставу-исполнителю в форме электронного документа отметка о неуплате должником назначенного административного штрафа производится в форме электронного документа, подписанного лицом, председательствующим на заседании коллегиального органа.

Если до выдачи постановления предоставлена отсрочка или рассрочка исполнения, то в исполнительном документе указывается, с какого времени начинается срок исполнения содержащихся в нем требований.

2.4. Второй экземпляр постановления комиссии направляется в соответствующее структурное подразделение УФССП России по Алтайскому краю в соответствии с ч. 5 ст. 30 ФЗ «Об исполнительном производстве» без заявления.

2.5. В случае нарушения требований, предъявляемых к постановлению комиссии, установленных в пункте 2.3. настоящего Порядка, иных требований, изложенных в ч. 1 ст. 31 Федерального закона «Об исполнительном производстве», судебный пристав-исполнитель выносит постановление об отказе в возбуждении исполнительного производства и возвращает исполнительный документ. Устранение нарушений не препятствует повторному направлению постановления по делу об административном правонарушении судебному приставу-исполнителю.

2.6. Судебный пристав-исполнитель в 3х-дневный срок со дня поступления к нему постановления комиссии, в случае отсутствия оснований для отказа в возбуждении исполнительного производства, выносит постановление о возбуждении исполнительного производства в порядке, предусмотренном ст. 30 ФЗ «Об исполнительном производстве». Копии постановления о возбуждении исполнительного производства в соответствии с ч. 17 ст. 30 «Об исполнительном производстве» не позднее следующего дня после его вынесения направляются должнику, а также в комиссию.

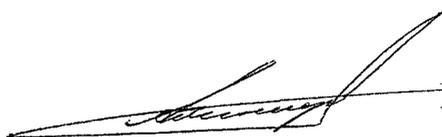
2.5. В случае полного взыскания суммы штрафа с должника судебный пристав-исполнитель выносит постановление об окончании исполнительного производства и направляет копию постановления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав не позднее дня, следующего за днем его вынесения. Подлинник исполнительного документа (постановление комиссии) остается в окончанном исполнительном производстве в соответствии с ч. 2 ст. 47 ФЗ «Об исполнительном производстве».

В случае отсутствия у гражданина имущества или доходов, на которые может быть обращено взыскание, и все принятые судебным

приставом-исполнителем допустимые законом меры по отысканию его имущества оказались безрезультатными судебный пристав-исполнитель составляет акт о наличии обстоятельств, в соответствии с которыми исполнительный документ (подлинник) возвращается в комиссию, выносит постановление об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа. Возвращение исполнительного документа не является препятствием для повторного предъявления исполнительного документа к исполнению в пределах двух лет со дня вступления постановления комиссии в законную силу.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Управления
Федеральной службы
судебных приставов по
Алтайскому краю —
главный судебный пристав
Алтайского края
государственный советник
юстиции Российской
Федерации 2 класса



Г.В. Абатуров